

Принято
на педагогическом совете
«30» 08 2015 г
протокол № 1

Согласовано
на родительском собрании
«30» 08 2015 г
протокол № 1



Положение
о предшкольной подготовке
МБОУ «Матвеевская основная общеобразовательная школа»
Сорочинского городского округа Оренбургской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Письмом Министерства образования РФ от 22.07.1997 г. № 990/14-15 «О

подготовке детей к школе», Концепцией содержания непрерывного образования, Письмом Департамента общего и дошкольного образования Министерства образования РФ от 17.02.2004 г. № 14-51-36/13, Уставом МБОУ «Матвеевская ООШ» и с целью выравнивания стартовых возможностей детей, разносторонней их подготовки при поступлении в первый класс общеобразовательной организации.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность, функционирующей в образовательной организации группы предшкольной подготовки (далее ГПП) детей. Положение регламентирует порядок организации, деятельности, выбора программ предшкольной подготовки на базе МБОУ «Матвеевская ООШ Сорочинского городского округа Оренбургской области»

1.3. Группа по предшкольной подготовке организуется на добровольной основе и в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) будущих первоклассников, независимо от дальнейшего выбора общеобразовательного учреждения.

1.4. Предшкольная подготовка в МБОУ «Матвеевская ООШ» является дополнительной образовательной услугой (бесплатной) и предоставляется с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей социума. Группа является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей старшего дошкольного возраста.

1.5. Постановка задачи выравнивания стартовых условий для дальнейшего развития ребенка на уровне старшего дошкольного возраста фактически сводится к реализации следующих законодательных норм:

- преемственность образовательных программ;
- доступность дошкольного образования, то есть вопрос сводится к созданию условий для максимально полного охвата детей старшего дошкольного возраста соответствующими образовательными программами.

1.6. В организации работы ГПП детей образовательная организация руководствуется методологическими, психологическими и методическими основами организации предшкольного образования.

1.7. Рабочая программа дошкольной подготовки утверждается на педагогическом совете образовательной организации.

II. Цели и задачи дошкольной подготовки

2.1. Целью дошкольной подготовки является формирование психолого-педагогической готовности детей 6-7 лет к систематическому обучению в образовательной организации через развитие познавательной сферы ребенка. Формирование адаптивных способностей к систематическому обучению направлено на становление педагогической (УУД) и психологической (социализации в образовательном сообществе, к взаимоотношениям со сверстниками, к адекватному отношению к самому себе) готовности. Обеспечение преемственности дошкольного и начального школьного образования.

2.2. Задачи обучения:

- 1) формирование мотивации учения и интереса к самому процессу обучения;
- 2) развитие наглядно-образного и формирование словесно-логического мышления, умения делать выводы, обосновывать свои суждения;
- 3) формирование приемов умственных действий: анализа, синтеза, сравнения, обобщения, исключения, моделирования, конструирования;
- 4) развитие памяти, внимания, творческих способностей, воображения, вариативности мышления;
- 5) развитие общеучебных умений: умения работать в коллективе, взаимодействовать, доводить начатое до конца; работать внимательно, сосредоточенно, планировать и контролировать свои действия;
- 6) развитие умений общения со взрослыми, сверстниками, умения видеть мир глазами другого человека;
- 7) обогащение активного, пассивного, потенциального словаря; развитие грамматического строя речи, умений связной речи с опорой на речевой опыт ребенка - носителя языка;
- 8) оказание консультативно-методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста дома.

III. Организация деятельности группы дошкольной подготовки

3.1. ВГПП детей образовательная организация несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за жизнь, здоровье детей, качество реализуемых образовательных программ, соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, интересам и потребностям детей.

3.2. ГПП создаётся в школе в качестве дополнительного (бесплатного) образования в установленном порядке при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения. Помещения должны отвечать педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

3.3. Для открытия ГПП необходимо наличие:

- заявления родителей;
- должностные инструкции учителя;
- приказ директора об открытии ГПП;

- образовательная программа;

-режим дня, расписание занятий;

-список детей, сформированный на основании заявлений родителей (законных представителей).

3.4. Допускается функционирование ГПП в первой и второй половине дня, в выходные и праздничные дни. Проведение занятий 2 -3 раза в неделю не более 4-х уроков. Продолжительность занятия 20 минут. Перемены между занятиями 10 минут. Занятия проводятся с 1 октября по 30 марта. Продолжительность занятий 20 минут с перерывом 10 минут. Основным специалистом, организующим и проводящим работу с детьми, является учитель начальных классов.

3.6.Образовательный процесс строится в соответствии с Едиными требованиями, отражающими базисное содержание воспитания и обучения детей 6 лет и старше в группах дошкольного образования, включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка.

3.7.Содержание образовательного процесса в ГПП определяется комплексными программами обучения и воспитания детей старшего дошкольного возраста, утвержденными или рекомендованными Министерством образования РФ. Школа самостоятельна в выборе вариативных программ, внесении изменений в них с учетом индивидуальных особенностей воспитанников и предполагаемой программы обучения в начальной школе. Кроме того, организация может разрабатывать собственные (авторские) программы с учетом методологических, психологических и методических основ организации дошкольного образования и единых требований, отражающих содержание воспитания и обучения детей 6 - 6,5 лет.

3.8.Содержание образования в группах дошкольной подготовки детей старшего дошкольного возраста определяется образовательной программой образовательной организации.

3.9.Содержание образования в ГПП детей старшего дошкольного возраста реализует основные направления развития ребенка дошкольного возраста: физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое.

3.10. Для работы дошкольной подготовки используются учебные кабинеты школы, порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливается директором организации.

IV. Комплектование групп дошкольной подготовки

4.1.Порядок комплектования ГПП определяется организацией по согласованию с учредителем. Комплектование групп дошкольной подготовки осуществляется на основании приказа директора МБОУ «Матвеевская ООШ». Зачисление детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка. Конкурсный набор и тестирование при комплектовании групп не допускаются.

4.2.В ГПП принимаются дети в возрасте 6 лет и старше.

При приеме детей в группы дошкольной подготовки руководитель

образовательной организации обязан познакомить родителей (законных представителей) с Уставом ОО, Свидетельством о государственной аккредитации, Лицензией на образовательную деятельность (приложением к ней), правилами внутреннего трудового распорядка, правилами поведения обучающихся, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Отношения между образовательной организацией, на базе которого функционирует группа дошкольной подготовки детей старшего дошкольного возраста и родителями (законными представителями) регулируются договором о взаимоотношениях ОО и родителей (законных представителей) заключаемым в установленном порядке.

4.3. Для приема детей в ГПП представляются следующие документы:

- заявления родителей (законных представителей);
- справки о состоянии здоровья ребенка;
- копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении ребенка.
- договор о сотрудничестве школы и родителей дошкольников, посещающих дошкольную подготовку;

4.4. Зачисление детей в ГПП осуществляется приказом директора школы.

V. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогический персонал.

Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) регулируются договором, настоящим положением, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания.

5.2. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную педагогическую квалификацию, соответствующей требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденной документами об образовании.

К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права этой деятельности приговором суда или по медицинским показаниям, а так же лица, имевшие судимость за преступления.

5.3. Общее руководство ГПП осуществляет директор школы.

5.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует методическую работу с преподавателями дошкольной подготовки;

- осуществляет контроль проведения занятий.

5.5. Преподаватели предшкольной подготовки отвечают за:

- проведение адаптационных занятий и гарантируют охрану жизни и здоровья детей во время проведения занятий.

- соответствие качества подготовки к школе возрастным особенностям детей;

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических норм и исключение перегрузок в процессе обучения детей;

- своевременное проведение консультаций для родителей будущих первоклассников;

- работу в соответствии с режимом занятий и программой, утверждённой директором школы;

- отчёт о работе предшкольной подготовки;

- ведение журнала посещаемости, разработку планов работы (перспективный, планы фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий);

- мониторинг и результаты мониторинга.

5.6. Родители (законные представители):

Права:

- получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, об отношении обучающегося к учебе, результатов исследования;

- требовать реализацию данных услуг в соответствии с договором;

- защищать права в соответствии с

нормативными документами РФ. Обязанности:

- выполнять условия договора, заключённого с общеобразовательной организацией, в полном объёме.

5.7. Обязанности образовательной

организации

Образовательная организация

обязана:

1. Изучать спрос на дополнительную (бесплатную) образовательную услугу;

2. Проводить ежегодный мониторинг предполагаемого контингента социума.
3. Обеспечивать наличие необходимых договоров, программ.
4. Создавать условия для осуществления услуги с учётом требований по охране и безопасности.
5. Обеспечивать проведение предшкольной подготовки соответствующим кадровым составом.
6. Издавать необходимые приказы об организации деятельности ГПП детей.

VI. Управление и руководство

- 6.1. Управление и руководство организацией деятельности ГПП детей старшего дошкольного возраста осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», настоящим Положением и Уставом ОО.
- 6.2. Непосредственное руководство деятельностью ГПП детей старшего дошкольного возраста осуществляет администрация образовательной организации.
- 6.3. Руководитель ОО определяет функциональные обязанности учителя ГПП детей старшего дошкольного возраста, которые закрепляются в должностных инструкциях.
- 6.4. К педагогическим работникам групп предшкольной подготовки детей старшего дошкольного возраста предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должностям.

VII. Финансирование группы предшкольной подготовки

- 8.1. Образовательные услуги в рамках установленных единых требований, отражающих базисное содержание воспитания и обучения детей 6 лет и старше финансируются за счет средств бюджета образовательной организации.