**План работы по профориентации**

**МБОУ «Матвеевская ООШ»**

**на 2018/2019 учебный год**

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:**

* оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.
* выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

**Задачи:**

* получение непротиворечивых данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся для разделения их по профилям обучения;
* обеспечение широкого диапазона вариативности профильного обучения за счет комплексных и нетрадиционных форм и методов, применяемых на уроках элективных курсов и в воспитательной работе;
* дополнительная поддержка некоторых групп школьников, у которых легко спрогнозировать сложности трудоустройства – учащихся коррекционных классов и школ и др.;
* выработка гибкой системы кооперации старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с предприятиями города, региона.

**План мероприятий профориентационной работы школы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Содержание деятельности** | | **Сроки исполнения** | | **Ответственные исполнители** | | |
| ***I. Организационная работа в школе*** | | | | | | | |
| 1. | Изучение нормативно-правовых документов. Разработка плана профориентационной работы в школе на учебный год. | Сентябрь | | | | Зам. директора по УВР | |
| 2. | Изучение методических рекомендаций по организации профориентационной работы среди обучающихся. | Сентябрь | | | | Зам.директора по УВР  классные руководители | |
| 3. | Обновление уголка по профориентации в соответствии с рекомендациями. | Август | | | | Зам. директора по УВР | |
| 4. | Отражение профориентационной работы в ОУ на школьном сайте. | В течение года | | | | Зам. директора по УВР | |
| 5. | Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению. | В течение года | | | | Зам.директора по УВР  Зав. библиотекой | |
| 6. | Вовлечение уч-ся в общественно-полезную деятельность в соответствии с  познавательными и профессиональными интересами. | В течение года | | | | Зам.директора по ВР  Классные руководители | |
| 7. | Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования,  учреждениями культуры, Центром занятости. | В течение года | | | | Зам.директора по УВР | |
| 8. | Оформление и обновление стенда «Профессии и человек». | В течение года | | | | Зам.директора по УВР | |
| ***II. Работа с родителями*** | | | | | | | |
| 1. | Организовать для родителей учащихся 5-9 классов   лекторий по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении». | март | | | | Зам. директора по УВР | |
| 2. | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий обучающимися: «Выбор профиля обучения и направления дальнейшего образования». | В течение года | | | | Классные руководители | |
| 3. | Привлечение родителей к проведению классных часов и оформлению профориентационных  уголков. | В течение года | | | | Зам. директора по УВР Классные руководители | |
| 4. | Помощь в проведении родительского собрания по теме: «Анализ рынка труда и востребованности профессий в Оренбургской области. | апрель | | | | Зам. директора по УВР | |
| 5. | Привлекать родителей к участию в проведении экскурсий учащихся на предприятия и в учебные заведения. | В течение года | | | | Классные руководители | |
| 6. | Провести родительские собрания  «Анализ рынка труда и востребованности профессий в городе и регионе»  «Медицинские аспекты при выборе профессии». | В течение года | | | | Зам. директора по УВР | |
| 7. | Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации. | В течение года | | | | Классные руководители | |
| 8. | Организации встреч для обучащихся и их родителей с представителями учебных заведений. Круглый стол «Выбираем свой путь» для учащихся и их родителей с участием представителей учебных заведений. | апрель | | | | Зам. директора по УВР Классные руководители | |
|  |  |  | | | |  | |
|  |  |  | | | |  | |
|  |  |  | | | |  | |
| ***III. Работа с учащимися*** | | | | | | |  |
| 1. | Предпрофильная подготовка: «Слагаемые выбора профиля обучения и траектории дальнейшего образования». | | | В течение года | | Зам. директора по УВР | |
| 2. | «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся»  «Выявление направленности познавательных интересов»  «Определение предпочитаемых типов профессий». | | | В течение года | | Классные руководители | |
| 3. | Помощь классным руководителям в проведение классных часов по изучению профессиограмм учебных заведений. | | | В течение года | | Зам. директора по УВР | |
| 4. | Проведение индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся. | | | В течение года | | Классные руководители | |
| 5. | Проведение профориентационных экскурсий на предприятия Сорочинского городского округа и в учебные заведения города Сорочинска. | | | В течение года | | Зам. директора по УВР Классные руководители | |
| 6. | Организация тестирования и анкетирования уч-ся. с  целью выявления проф. направленности. | | | В течение года | | Классные руководители | |
| 7. | Проведение опроса по выявлению проблем уч-ся. по  профориентации. | | | В течение года | | Классные руководители | |
| 8. | Проведение классных часов по профориентации (согласно возрастным особенностям: «Есть такая профессия – Родину защищать», «Мир моих интересов», «Профессии моих родителей» и др.) | | | В течение года | | Классные руководители | |
| 9. | Игра по станциям «Дорога в страну профессий» для учащихся 8-9 классов. | | | В течение года | | Классные руководители | |
| 10. | Проведение акции по профориентации «Выбор 2018»: проведение конкурсов рисунков, конференций, интеллектуальных игр, викторин, бесед, выставок и т.д. | | | Март-апрель | | Зам. директора по УВР  Классные руководители | |
| 11. | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий. | | | В течение года | | Зам. директора по УВР | |
| 12. | Организация встречи со специалистами  «Центра занятости». | | | Сентябрь  Апрель | | Зам. директора по УВР | |
| 13. | Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведений. | | | апрель | | зам. директора по УВР | |
| 14. | Обеспечение участия учащихся  в работе ярмарки  вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда 8-9 классы. | | | апрель | | Зам. директора по УВР  Классные руководители | |
| 15. | Организация работы предметных, художественных кружков, кружков декоративно-прикладного и технического творчества. | | | В течение года | | Зам. директора по УВР  Классные руководители | |

Директор школы: /Доронин Ю.М./